



**Veiligheids- en  
gezondheidsbeleid  
2022**

## Inhoud

<i>Voorwoord</i>	3
<i>Onze leef- en werkomgeving</i>	4
Risico's	4
Brandveiligheid	4
Risico-inventarisaties	4
Registratie en verwerking	5
Huisregels	5
Samenvatting: plan van aanpak	5
<i>De omgang met elkaar</i>	7
Grensoverschrijdend gedrag	7
Preventie van grensoverschrijdend gedrag	8
Realiseren van het vierogenprincipe	8
Achterwacht	9
<i>Samengevat</i>	9
<i>Kinderdagverblijf Oosterhout en Grootte Boel</i>	10
Onderzoek naar risico's	10
Omgang met kleine risico's	11
Huisregels	12
Risico op grensoverschrijdend gedrag	12
Vierogenprincipe	12
Achterwacht	12
Kinder-EHBO	12
<i>Buitenschoolse opvang (4 tot 8 jaar) Oosterhout en Grootte Boel</i>	13
Onderzoek naar risico's	13
Huisregels	14
Omgang met kleine risico's	14
Risico op grensoverschrijdend gedrag	15
Vierogenprincipe	16
Achterwacht	16
Kinder-EHBO	16
<i>Buitenschoolse opvang (7 tot 13 jaar)</i>	17
Onderzoek naar risico's	17
Huisregels	18
Omgang met kleine risico's	18
Risico op grensoverschrijdend gedrag	19
Vierogenprincipe	20
Achterwachting	20
Kinder-EHBO	20
<i>Huishoudelijk reglement Kinderdagverblijf</i>	21
<i>Huisregels BSO Vredesplein en Grootte Boel</i>	22
<i>Huisregels Dorpshuis</i>	23

## Voorwoord

Voor u ligt het veiligheids- en gezondheidsbeleid van Kinderopvang De Klompjes en Groote Boel. Tot en met het jaar 2017 heeft de kinderopvang in Nederland jaarlijks, een risico-inventarisatie uitgevoerd voor alle locaties en groepsruimtes. Hierin waren alle voorkomende aspecten van de onderdelen ‘hygiëne’, ‘(brand)veiligheid’ en ‘gezondheid’ opgenomen. Puntsgewijs werden alle eventuele risico’s voor kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers onderzocht op omvang, gevaar, letselzwaarte en aanwezigheid.

Wij werken er samen hard aan om zo veel mogelijk grote en kleine risico’s op letsel in elk geval te beperken maar liever nog uit te sluiten. Positieve inspecties door de GGD hebben steeds bevestigd dat wij hierin aan alle normen en eisen voldeden. De rapporten waarin dit ook voor ouders en geïnteresseerden inzichtelijk is staan op onze website.

In 2018 is de nieuwe wetgeving voor de kinderopvang gegaan, op dat moment zijn de eisen die gesteld worden aan het voeren van een veiligheids- en gezondheidsbeleid veranderd. De manier van controleren is veranderd en daarbij ook de vast- en verslaglegging. Deze wordt meer procesmatig, in samenwerking met alle pedagogisch medewerkers en op basis van voortdurend monitoren, opgezet.

Ook binnen het nieuwe beleid rondom dit essentiële punt in onze opvang is het ons belangrijkste doel te allen tijde goed, precies en doorlopend te kijken naar de omgeving waarin wij ons allemaal dagelijks bewegen, waar wij met en voor elkaar werken en omgaan, zodat het mogelijk is om tijdig en waar nodig maatregelen te nemen en/of afspraken te maken zodat we kunnen waarborgen dat dit op een veilige en gezonde manier gebeurt.

Bianca Klomp

Risico inventarisatie uitgevoerd op:

Locatie	Inventarisatie uitgevoerd	bevindingen
Groote boel KDV en BSO	Januari / februari 2021	Acties opgenomen in actieplan. Geen wijzigingen in veiligheidsplan.
KDV Oosterhout	Januari / februari 2021	Kantoor en pauze ruimte ingericht volgens corona richtlijnen RIVM, Geen aanpassingen in veiligheidsplan.
BSO Dorpshuis		Acties opgenomen in actieplan. Geen wijzigingen in veiligheidsplan.
BSO vredesplein	Februari 2022	Acties opgenomen in actieplan. Geen wijzigingen in veiligheidsplan.

## Onze leef- en werkomgeving

### Risico's

Leven, spelen, bewegen, interactie, ontdekken: alles brengt in meer of mindere mate risico's met zich mee. Kinderen, maar ook volwassenen, gebruiken een (buiten)ruimte naar eigen inzicht. Een kruk is om op te zitten, maar misschien ook leuk om op te staan. Een klimrek biedt geweldige mogelijkheden om je fysieke mogelijkheden te ontdekken, maar je kan er ook vanaf vallen. Zand is fijn om mee te spelen en vast ook lekker om te eten.

Zo ontstaan er in het normale gebruik van een speel, leer- of werkomgeving risico's. Een aantal risico's willen en moeten wij uitsluiten, omdat zij gevaar met zich meebrengen op groot of ernstig letsel. In die gevallen zijn er maatregelen genomen en/of afspraken gemaakt.

Een aantal risico's aanvaarden wij als horend bij het ontdekken, bij het werk of bij het normale gebruik van ruimtes en materialen. Een trap is nodig om boven te komen, maar iemand kan er van af glijden. Een dergelijk risico brengen wij onder als 'aanvaard risico'. Hierbij is de kans op letsel niet uitgesloten, maar deze kans is klein, of onmogelijk uit te sluiten.

Een groep risico's hierbinnen willen wij *niet* uitsluiten, maar juist aanvaarden in pedagogisch opzicht. Wij zijn van mening dat kinderen hun grenzen moeten leren kennen, hun mogelijkheden en onmogelijkheden mogen ontdekken en bovendien leren van het maken van fouten.

Onze pedagogisch medewerkers zijn altijd bij kinderen in de buurt, om ze te helpen tijdens deze ontdekkingstocht, ze te stimuleren in hun ontwikkeling en tegelijkertijd ervoor te zorgen dat ze dit op een zo veilig mogelijke manier doen. De leidinggevenden zijn tijdens verschillende opvangmomenten met hen in gesprek, waardoor het nadenken over risico's, pedagogische keuzes en handelwijzen onder de aandacht blijft. Op formeel niveau wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid op vergaderingen bij het hele team onder de aandacht gebracht.

### Brandveiligheid

De brandveiligheid is binnen kinderopvang “De Klompjes” gewaarborgd. De brandweer voert jaarlijks controles uit, die zeer nauwgezet worden uitgevoerd. Actiepunten die hieruit naar voren komen worden direct opgelost, zodat de goedkeuring door de brandweer voor het jaar weer afgegeven kan worden.

Daarnaast worden alle medewerkers jaarlijks geschoold als bedrijfshulpverlener. Zij zijn verantwoordelijk voor de uitvoer van het calamiteitenplan in geval van noodsituaties. De leidinggevende van de locatie bewaakt het proces rondom documenten, afspraken, werkzaamheden, controles en scholing.

### Risico-inventarisaties

Een aantal jaren geleden is de regelgeving rondom het thema veiligheid (hierin opgenomen de onderdelen hygiëne en gezondheid) aangepast. Elke organisatie moet met ingang van dit jaar beschikken over een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid per locatie. Over dit document moeten alle medewerkers binnen een organisatie in gesprek blijven, de voorwaarde om een jaarlijkse risico-inventarisatie uit te voeren is vervallen; het beleid moet geactualiseerd worden wanneer de situatie op de locatie hiertoe aanleiding geeft, bijvoorbeeld in geval van een calamiteit of een verbouwing.

Wanneer hiervoor aanleiding gevoeld wordt, of ter controle, kunnen wij vanzelfsprekend altijd nog teruggrijpen op de voormalige risico-inventarisaties, waarin alle mogelijke situaties bekeken worden. Wellicht dat wij hier in de toekomst dus nog gebruik van zullen maken.

## **Registratie en verwerking**

Hoewel wij onze uiterste best doen om bestaande risico's te verkleinen en/of uit te sluiten, kunnen helaas niet alle incidenten voorkomen worden. Altijd wanneer er iets gebeurt met een kind, ouder of pedagogisch medewerker, wordt er door de betrokken collega('s) een registratieformulier ingevuld. Er zijn op alle groepen en locaties twee formulieren aanwezig: 'registratie *ongevallen*' en 'registratie *gevaarlijke situaties*'.

Het doel van het registeren van incidenten is het in kaart brengen en monitoren van alle situaties waarbij de veiligheid mogelijk in het gedrang is. Hoe gebeurt iets, waardoor en waar, met wie en welk materiaal of in welke omgeving en situatie. Belangrijk is in kaart te brengen of deze situatie in het vervolg voorkomen moet en kan worden. Alle registraties worden besproken met de leidinggevende en geëvalueerd, zodat indien nodig het veiligheids- en gezondheidsbeleid aangepast kan worden.

Daarnaast beschikt elke locatie over een klussenlijst. Hierop vragen pedagogisch medewerkers aanpassingen van de gebruiksomgeving. Zaken die kapot zijn worden uit de groepsruimtes gehaald tot ze gerepareerd zijn, overige vaststellingen worden door de klusjesman tenminste maandelijks opgelost. Zo houden we de ruimtes binnen en buiten netjes, in orde en veilig.

Jaarlijks is het veiligheids- en gezondheidsbeleid een agendapunt op één van de algemene vergaderingen, waarbij het hele team aanwezig is. Wijzigingen worden dan besproken, en alle pedagogisch medewerkers hebben vooraf het verzoek gekregen over de inhoud en eventuele wijzigingen na te denken, zodat deze in overleg in het beleid kunnen worden opgenomen. De hieruit naar voren gekomen punten worden, in combinatie met de verwerking en evaluatie van de registratieformulieren, verwerkt in het nieuwe veiligheidsbeleidsplan.

Wetswijzigingen worden vanzelfsprekend ook meegenomen in de aanpassing van het beleid.

De leidinggevende is verantwoordelijk voor verwerking en bijkomende communicatie hierover.

## **Huisregels**

Op basis van de inventarisaties, de evaluatie van de registratieformulieren en de algemene vergadering worden afspraken geformuleerd. Deze afspraken zijn gedocumenteerd als huisregels, voor elke locatie in een apart document.

De medewerkers zijn verantwoordelijk voor het herkennen van gevaarlijke situaties en het signaleren op de daarvoor bestemde registratieformulieren, het bespreken van situaties als ouders hierom vragen of het aanklaarten van vragen met betrekking tot de geldende regels.

De leidinggevende planning en beheer bewaakt het proces van verwerking van de registratieformulieren.

Er wordt verderop in dit document een toelichting gegeven op de huisregels en aan het eind van dit document zijn deze bijgevoegd. De huisregels ontvangen ouders bij het intakegesprek.

## **Samenvatting: plan van aanpak**

Wij zijn ons samen, dagelijks bewust van alle gebruikaspecten van onze omgeving.

Het dagelijks gebruik van onze omgeving brengt risico's met zich mee. Risico's kunnen in pedagogisch opzicht verantwoord aanvaard worden. De afspraken hierover worden in overleg met de betrokken medewerkers vastgelegd, in eerste instantie in de wekelijkse 'maandagbrief', daarna

tenminste in één van de algemene vergaderingen. De leidinggevende voert hierover de communicatie en is verantwoordelijk voor agendering en opvolgende verwerking van de afspraken. In alle andere gevallen geldt het volgende proces.

-Indien zich gevaarlijke situaties of ongevallen voordoen worden deze geregistreerd op het betreffende formulier en besproken met de leidinggevende, waarna indien nodig maatregelen genomen kunnen worden. Jaarlijks en per incident worden alle risico's onderzocht, geëvalueerd en zoveel mogelijk uitgesloten en/of in overleg aanvaard.

-Maatregelen, afspraken en/of huisregels worden indien nodig direct (dan wordt dit gecommuniceerd met de pedagogisch medewerkers via de wekelijkse 'maandagbrief' of met de ouders via de maandelijkse nieuwsbrief) en anders na overleg tijdens de algemene vergadering aangepast en vervolgens in oktober verwerkt in het nieuwe veiligheids- en gezondheidsbeleid. Na aanpassing gaat het nieuwe beleidsplan ter goedkeuring naar de oudercommissie. De leidinggevende planning en beheer is verantwoordelijk voor het voeren en bewaken van het proces.

-Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid is ter inzage te vinden op de website.

## **De omgang met elkaar**

Wij willen dat iedereen binnen kinderopvang “De Klompjes” zich veilig voelt: kinderen, ouders en medewerkers. Onze organisatie is open, warm, verwelkomend en er wordt veel en nauw samengewerkt. Het team bestaat uit bevlogen medewerkers met veel hart voor kinderen, groot verantwoordelijkheidsgevoel en veel respect voor elkaar, anderen en de omgeving.

De cultuur van omgang met ouders en elkaar is gebaseerd op het uitspreken van vragen, verwachtingen en het stellen van vragen waar onduidelijkheden bestaan. Het geven van feedback is normaal.

Overall kunnen zich onwenselijke situaties voordoen in uiteenlopende omgangssituaties. Deze onwenselijke situaties in de omgang vatten we samen onder de noemer 'grensoverschrijdend gedrag'. Omdat wij grensoverschrijdend gedrag als organisatie, werkend met deze kwetsbare groep van jonge kinderen, vanzelfsprekend willen voorkomen, beschikken wij over een beleid ter voorkoming hiervan.

## **Preventie van grensoverschrijdend gedrag**

Ter preventie van verschillende situaties van grensoverschrijdend gedrag bestaan er, naast de cultuur die hierboven beschreven is en die in onze ogen fundament aan alles geeft, belangrijke protocollen en beleidsplannen.

Ten aanzien van de omgang met kinderen en kinderen onderling is dat in de eerste plaats onze [Meldcode Kindermishandeling](#). Dit document heeft volledig betrekking op de preventie van en hoe te handelen bij het voorkomen van ongewenste situaties waarbij kinderen betrokken zijn. Waar zich situaties voordoen en de Meldcode gevolgd wordt komt ook de [handleiding](#), opgesteld door de brancheorganisatie, van pas. Verantwoordelijk voor het proces rondom dit document is de leidinggevende van de desbetreffende locatie. Zij is binnen de organisatie tevens 'aandachtsfunctionaris kindermishandeling'. Jaarlijks scholen wij twee pedagogisch medewerkers op het gebied van herkennen van en handelen bij kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag waar kinderen bij betrokken zijn. Zij verzorgen aansluitend hierop tijdens een algemene vergadering een presentatie voor het hele team, zodat het onderwerp doorlopend onder de aandacht en actueel blijft.

## **Realiseren van het vierogenprincipe**

Daarnaast is in het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag het vierogenprincipe van belang in de dagelijkse omgang met jonge kinderen.

De overheid heeft bepaald dat er zoveel mogelijk voorkomen moet worden dat er één volwassene betrokken is bij een of meerdere kinderen in de dagelijkse omgang. De gestelde voorwaarde hierbij is, dat op een locatie voor dagopvang (buitenschoolse opvang valt hierbuiten) op ieder moment van de dag iemand mee kan kijken of luisteren met een pedagogisch medewerker op de groep. In de praktijk van de dagopvang van “De Klompjes” houdt dit in dat er een aantal maatregelen wordt nageleefd:

- >Iedere dag zijn er minimaal twee medewerkers aanwezig binnen de organisatie, tenzij er minder dan 3 kinderen zijn. Dan geldt de achterwachtingregeling zoals verderop in dit document beschreven.
- >Bij de start van iedere dienst gaan de medewerkers alle groepen langs om goedemorgen te zeggen, waardoor er even contact is tussen de collega's. Wanneer ergens ondersteuning nodig is, kan iedere medewerker die verlenen. Hiermee houden alle collega's contact met elkaar.
- >Groepen kunnen samengevoegd worden. Aan het begin- en aan het eind van de dag, tussen de middag en in vakanties worden de groepen bij een laag kind- aantal samengevoegd. Zo is een pedagogisch medewerker niet alleen met de kinderen en zijn er extra handen voor activiteiten.
- >[Opendeurenbeleid](#). Tussen alle peutergroepen zitten schuifdeuren, voorzien van grote ramen. Deze zijn open tijdens vastgestelde momenten op de dag. Wanneer de deuren dicht zijn hebben collega's toch zicht op elkaar.
- >Slaapkamers. Onze slaapkamers grenzen aan de groepsruimten. Hierdoor is er altijd toezicht. Ook wordt er gebruik gemaakt van een babyfoon op de slaapkamer.
- >Stagiaires. Wij maken graag gebruik van stagiaires, hun aanwezigheid op de groepen ondersteunt ook in het vierogenprincipe.
- > Huishoudelijke ondersteuning. Vier dagen per week hebben wij huishoudelijke ondersteuning. Deze collega komt op alle groepen meerdere malen per dag om de was te brengen, afwas te halen e.d. Zo vormt zij ook een extra paar ogen.
- >Samen buiten spelen. De groepen spelen gezamenlijk buiten. Er zijn dan veel medewerkers buiten en daardoor kennen de meeste collega's alle kinderen.
- >Leidinggevenden en planningsmedewerker. Zij lopen gedurende de dag regelmatig de groepen op om dingen af te stemmen, hebben de deur vaak open staan en houden zo ook letterlijk een extra oogje in het zeil.
- >Ramen. Vanaf de buitenspeelruimte kan er heel gemakkelijk contact gelegd worden met de meeste groepsruimten. Kinderen kijken graag naar binnen bij de babygroepen om te kijken hoe het gaat met hun broertje of zusje. Collega's die buiten zijn vormen zo extra ogen voor de groepen die nog binnen zijn.
- >Open aanspreekcultuur. Wanneer er op de groep met collega's onderling onduidelijkheden zijn zullen zij elkaar hier naar vragen. Feedback geven is normaal, het stellen van vragen ook. Dit gebeurt dagelijks. Ditzelfde gebeurt naar de collega's van andere groepen of op kantoor. De leidinggevende die verantwoordelijk is voor personeelszaken is veel aanwezig op de groepen, stelt vragen en observeert. Collega's kunnen met twijfel of onduidelijkheden altijd bij haar terecht.

## **Achterwacht**

Binnen De Klompjes openen en sluiten we altijd met minimaal 2 pedagogisch medewerkers binnen onze organisatie. Het kan per dag verschillen of dit gebeurt op de eigen locatie of dat de locaties als achterwacht voor elkaar fungeren.



Het volgende proces is met de pedagogisch medewerkers afgesproken:

> Wanneer er geen kinderen meer zijn, alle taken gedaan en er is telefonisch afgemeld bij de hoofdlocatie, (De klompjes KDV of Groote Boel), kunnen de pedagogisch medewerkers van de locatie naar huis.

> Wanneer er op meerdere locaties nog kinderen zijn, fungeren de pedagogisch medewerkers op de locaties als elkaars achterwacht.

> Als alle locaties gesloten zijn en er  $\geq 4$  kinderen zijn op een locatie dan blijven er 2 pedagogisch medewerkers van de locatie aanwezig.

> Als alle locaties gesloten zijn en er  $\leq 3$  kinderen zijn dan blijft er 1 pedagogisch medewerker. De andere wordt achterwacht. Mocht deze situatie zich vóór 18.00 uur voordoen, dan vindt er overleg met de leidinggevende plaats. Wanneer er een derde in het gebouw aanwezig is (bv. interieurverzorgster) fungeert die als achterwacht, dan hoeft er geen overleg plaats te vinden.

## **Samengevat**

Het is ons doel kinderopvang “De Klompjes” te waarborgen als een veilige, verantwoorde en open speel-, leer- en werkomgeving.

Daarvoor hebben wij een kader ontwikkeld, dat hierboven beschreven is. Uitgaande van wetgeving, op basis van onderliggende beleidsplannen of documenten, aan de hand van het proces dat in dit kader is opgenomen, onder invloed van alle maatregelen die zeer bewust wél of juist niet genomen worden en rekening houdend met alle afspraken die we in overleg gemaakt hebben, gebruiken wij onze omgeving.

Zo zorgen wij er samen, aan de hand van dit kader, voor dat onze locaties en daarmee de kinderen, ouders en collega's, in een veilige, gezonde omgeving kunnen spelen, bewegen, ontdekken en werken.

## **Kinderdagverblijf Oosterhout en Groote Boel**

Op onze locatie in Oosterhout bevinden zich twee babygroepen en drie peutergroepen, waar tussen 7.00 en 18.30 uur maximaal 66 kinderen worden opgevangen.

Op onze locatie Groote Boel bevinden zich één baby groep, 1 verticale groep en 1 peutergroep waar tussen 7.30 uur en 18.30 uur maximaal 48 kinderen worden opgevangen.

Deze kinderen worden door tenminste twee maar meestal elf ruimschoots gediplomeerde pedagogisch medewerkers die met hart en ziel betrokken zijn bij het realiseren van de best mogelijke opvang. Samen maken zij gebruik van ruime, passend ingerichte groepsruimtes en een prachtige ontdektuin vol mogelijkheden. Alle medewerkers zijn op de hoogte van de afspraken in het werkplan, kennen de noodzakelijke protocollen en worden tijdens verschillende overlegmomenten van eventuele veranderingen of wijzigingen op de hoogte gehouden.

## **Onderzoek naar risico's**

Als uitgangspunt voor het risico-onderzoek gebruiken wij jaarlijks de papieren versie van de Risico-inventarisatie. Hierin zijn alle mogelijke grote en kleine risico's die zich binnen een locatie voor dagopvang zouden kunnen voordoen op het gebied van veiligheid en gezondheid opgenomen en dus ook onderzocht.

Er is vastgesteld dat er geen grote risico's met kans op ernstig letsel zijn op het gebied van de veiligheid of gezondheid van kinderen. Wij hebben ter voorkoming hiervan verschillende maatregelen genomen:



### **Veiligheid**

#### **-vallen van hoogte**

gecertificeerde bedden, geen speeltoestellen op hoogte, kinderen nooit alleen laten op de commode, niet klimmen op meubilair, kinderen zijn nooit alleen in de groepsruimte aanwezig.

#### **-verstikking**

kinderen zitten niet alleen aan tafel tijdens eetmomenten, geen touwtjes/linten/ed. aan kleding, maandelijkse controle op speelgoed (loszittende delen).

#### **-vergiftiging**

veilige plantenlijst is aangehouden bij beplanting buitenruimte, schoonmaakmiddelen staan hoog weg in gesloten kast, na gebruik worden deze direct opgeruimd

#### **-verbranding**

geen hete dranken in nabijheid van kinderen, altijd insmeren voor het buitenspelen als de zon schijnt, goed ontruimingsplan en controle op brandmelders en blusmiddelen.

#### **-verdrinking**

geen gebruik van zwembadjes, geen uitjes naar plekken waar mogelijk onveilig water is.

### **Gezondheid**

#### **-medische fouten**

protocol [medicijngebruik](#) wordt altijd gevolgd, evenals de [flowchart](#) met betrekking tot zieke kinderen, medewerkers zijn op de hoogte van deze protocollen. Iedereen heeft EHBO en BHV-scholing gevolgd.

#### **-binnenmilieu**

Op alle groepen is een CO2-melder aanwezig. Er zijn overal geluidswerende plafondplaten aangebracht. In groepsruimten en op slaapkamers zijn voldoende ramen die opengezet kunnen worden. Er is centraal geregelde vloerverwarming waardoor de vloer koud is in de zomer en warm in de winter.

#### **-infectieziekten**

De handleiding van de GGD met betrekking tot infectieziekten wordt gehanteerd, deze is online beschikbaar.

#### **-buiten**

De tuin is aangelegd met gebruikmaking van de lijst veilige planten. In de aanleg is rekening gehouden met het voorkomen van grote risico's door speeltoestellen op kindhoogte te houden en voldoende ruimte rondom te gebruiken. Er zijn op onze locaties een ruimte in de tuin met dieren. Kinderen mogen daar met een pedagogisch medewerker naar toe om naar de dieren te kijken en als ze willen meehelpen met het verzorgen. Kinderen zijn niet alleen bij/met de dieren. Soms kiezen we ervoor om de dieren voor een bepaalde periode op de groep te hebben in een passend hok/kooi. Na het contact met de dieren letten we erop dat kinderen de handen wassen.

Het proces rondom het waarborgen van deze situatie is in het algemene gedeelte van dit document beschreven in de vorm van werkafspraken en maatregelen. De pedagogisch medewerkers blijven door de opzet van het proces rondom het voorkomen en beperken van uiteenlopende risico's alert en zijn zich bewust van hun verantwoordelijkheden.

Daar komt bij dat de leidinggevenden aan de hand van de klussenlijsten, registratieformulieren en bevindingen tijdens overlegmomenten altijd adequaat en snel maatregelen kunnen nemen,

aanpassen of opstellen. Hierdoor blijft het proces en de uitvoering van gevaarlijke situaties op het gebied van veiligheid of gezondheid ook voor de toekomst voorkomen.

### **Omgang met kleine risico's**

Onder deze noemer vallen de risico's die kinderen lopen tijdens de dagelijkse opvang. Waar wij grote risico's met kans op ernstig letsel vanzelfsprekend willen voorkomen en uitsluiten, spreken we hier over risico's die oftewel beperkt worden door adequaat pedagogisch handelen, anderzijds zijn het risico's die we bewust aanvaarden als horend bij het opgroeien. Het betreffen hier geen risico's met kans op ernstig letsel.

Wij hebben veel vertrouwen in de vaardigheden van onze pedagogisch medewerkers. Zij hebben allemaal een pedagogische beroepsopleiding gevolgd, en daarnaast willen zij niets anders dan het beste voor de kinderen. De beslissingen die zij nemen ten aanzien van de veiligheid en gezondheid van de kinderen zijn gebaseerd op inzicht en kunde. De medewerkers hebben een voorbeeldfunctie als het gaat om veilig en gezond gedrag. Door het goede voorbeeld te geven, dingen voor te doen of samen met de kinderen te doen leren zij de kinderen hoe te handelen in verschillende situaties.

De pedagogisch medewerkers zijn altijd bij de kinderen in de buurt. Kinderen worden niet alleen gelaten. Tijdens het spelen kunnen zich ongelukjes voordoen. De pedagogisch medewerkers voorkomen deze wanneer zij het risico te groot vinden. Dat is afhankelijk van de vaardigheden en het ontwikkelingsniveau van het specifieke kind. De pedagogisch medewerkers ondersteunen de kinderen bij het zetten van nieuwe stappen in de ontwikkeling.

De pedagogisch medewerkers communiceren voortdurend met de kinderen. Zij leggen in alle voorkomende gevallen in passende taal uit waarom een situatie niet mag, of waarom iets gevaarlijk is, voor, tijdens of na de situatie, afhankelijk van de situatie waarin het kind zich bevindt.

Daarnaast vragen zij zoveel mogelijk en wanneer dat kan of het kind hulp nodig heeft bij het ontdekken of spelen. Zelf-doen mag, daar leert het kind van, samen doen is fijn als de kinderen dat willen of nodig hebben, ingrijpen gebeurt als een situatie onveilig of ongezond is.

### **Huisregels**

In de huisregels zijn afspraken genoteerd die risico's voorkomen. Afspraken met ouders, met kinderen en medewerkers die betrekking hebben op het veilig gebruiken van deze locatie voor dagopvang. Indien zich een situatie voordoet die aanleiding geeft de huisregels aan te passen dan wordt dit gedaan. De huisregels kunnen dan in de aangepaste versie via de nieuwsbrief met ouders worden gecommuniceerd. De leidinggevende zorgt voor de aanpassing en de betreffende communicatie.

### **Risico op grensoverschrijdend gedrag**

Het risico op grensoverschrijdend gedrag bestaat binnen de kinderopvang. In het algemene gedeelte van dit document is beschreven hoe wij bij kinderopvang “De Klompjes” preventief bezig zijn, en wat de mogelijkheden zijn in geval zich een situatie van grensoverschrijdend gedrag zou voordoen.

Hiermee hopen wij de situatie van de afgelopen twintig jaar, waarin zich geen incidenten hebben voorgedaan, te kunnen continueren.

### **Vierogenprincipe**

Aan het vierogenprincipe voldoen wij op onze kinderdagverblijven aan de hand van een aantal maatregelen en werkprocessen. Deze zijn in het algemene gedeelte van dit document beschreven.

## **Achterwacht**

Op ons kinderdagverblijf geldt de achterwachtregeling zoals deze in het algemene gedeelte van dit document beschreven is.

## **Kinder-EHBO**

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een diploma kinder-EHBO volgens de certificering van het Oranje Kruis. Daarnaast zijn alle medewerkers tevens geschoold tot bedrijfshulpverlener.

Daarmee is er binnen ons kinderdagverblijf altijd een verantwoordelijke bhv-er aanwezig en zijn er ook iedere dag meerdere EHBO-ers aanwezig.

## **Buitenschoolse opvang (4 tot 8 jaar) Oosterhout en Groote Boel**

Het Vredesplein en Groote Boel zijn onze buitenschoolse opvanglocatie voor de jongste basisschoolkinderen. Elke middag worden in Oosterhout maximaal dertig kinderen en twintig in de Groote Boel opgevangen tussen vier en acht jaar. Op woensdag en vrijdag spelen de kinderen van het Dorpshuis op de Locatie Vredesplein, omdat er dan in totaal minder dan dertig kinderen gebruik maken van opvang. In schoolvakanties zijn ze er de hele dag.

Er werkt een klein team van vaste pedagogisch medewerkers op de BSO, en ook de invalkrachten die ingezet worden in geval van vakantie of ziekte zijn bij de kinderen bekend omdat dit altijd dezelfde zijn. Alle medewerkers zijn veelal niveau 4 (GPW) geschoold maar minimaal op SPW niveau 3, daarnaast hebben zij een specifieke voorkeur voor het werken met deze leeftijdsgroep waardoor de betrokkenheid en inzet hoog zijn. Er is veel aandacht voor alle kinderen en van elke middag of vakantiedag wordt een feestje gemaakt.

## **Onderzoek naar risico's**

Alle medewerkers zijn op de hoogte van de afspraken in het werkplan, kennen de noodzakelijke protocollen en worden tijdens verschillende overlegmomenten van eventuele veranderingen of wijzigingen op de hoogte gehouden.

Als uitgangspunt voor het risico-onderzoek gebruiken wij jaarlijks de papieren versie van de Risico-inventarisatie. Hierin zijn alle mogelijke grote en kleine risico's die zich binnen een locatie voor buitenschoolse opvang zouden kunnen voordoen op het gebied van veiligheid en gezondheid opgenomen en dus ook onderzocht.

Er is vastgesteld dat er geen grote risico's met kans op ernstig letsel zijn op het gebied van de veiligheid of gezondheid van kinderen. Wij hebben ter voorkoming hiervan verschillende maatregelen genomen:

### ***Veiligheid***

-vallen van hoogte

Kinderen spelen onder toezicht op het klimtoestel. Ze mogen niet op wanden klimmen of via wanden van het klimrek af gaan. Ze gaan zittend van de glijbaan af. Ze lopen niet tegen de glijbaan op omhoog. Kinderen die dit motorisch nog niet aankunnen (wordt geoefend met de pedagogisch medewerkers) mogen niet aan de rechterkant van het klimtoestel komen, waar de moeilijkere onderdelen zich bevinden. Alle kinderen kennen de afspraken over het gebruik van het klimtoestel.

-vermissing

Kinderen mogen niet zonder toestemming en toezicht alleen de poort uit. Bij uitstapjes worden kinderen geteld en is iedere pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor een gedeelte

## Veiligheids- en gezondheidsbeleid kinderopvang “De Klompjes”, versie 2022

van de kinderen. Er worden altijd afspraken gemaakt over waar kinderen mogen spelen tijdens uitstapjes. Als een bezochte plaats niet afgebakend is blijft een pedagogisch medewerkers altijd binnen zichtafstand.

### -verbranding

geen hete dranken in nabijheid van spelende kinderen, altijd insmeren voor het buitenspelen als de zon schijnt, goed ontruimingsplan en controle op brandmelders en blusmiddelen.

### -verdrinking

geen gebruik van zwembaden, geen uitjes naar plekken waar mogelijk onveilig water is.

## **Gezondheid**

### -medische fouten

protocol [medicijngebruik](#) wordt altijd gevolgd, evenals de [flowchart](#) met betrekking tot zieke kinderen, medewerkers zijn op de hoogte van deze protocollen. Iedereen heeft EHBO en BHV-scholing gevolgd.

### -binnenmilieu

In groepsruimten zijn voldoende ramen die opengezet kunnen worden. Er is centraal geregelde vloerverwarming waardoor de vloer koud is in de zomer en warm in de winter.

### -infectieziekten

De handleiding van de GGD met betrekking tot infectieziekten wordt gehanteerd. Deze is op locatie aanwezig.

### -buiten

De tuin is aangelegd met gebruikmaking van de lijst veilige planten. In de aanleg is rekening gehouden met het voorkomen van grote risico's door speeltoestellen op kindhoogte te houden en voldoende ruimte rondom te gebruiken.

Het proces rondom het waarborgen van deze situatie is in het algemene gedeelte van dit document beschreven in de vorm van werkafspraken en maatregelen. De pedagogisch medewerkers blijven door de opzet van het proces rondom het voorkomen en beperken van uiteenlopende risico's alert en zijn zich bewust van hun verantwoordelijkheden.

Daar komt bij dat de leidinggevenden aan de hand van de klussenlijsten, registratieformulieren en bevindingen tijdens overlegmomenten altijd adequaat en snel maatregelen kunnen nemen, aanpassen of opstellen. Hierdoor blijft het proces en de uitvoering ervan gevaarlijke situaties op het gebied van veiligheid of gezondheid ook voor de toekomst voorkomen.

## **Huisregels**

De huisregels worden altijd besproken tijdens het intakegesprek. De regels die gevaarlijke situaties moeten voorkomen worden met ouders besproken. Hierin hebben ouders en pedagogisch medewerkers een gezamenlijke verantwoordelijkheid richting de kinderen. Voor de kinderen staat er een aantal basisafspraken op, waar ze zich aan moeten houden. Het leren van deze regels wordt ondersteund door de pedagogisch medewerkers door er uitleg over te geven tijdens de tafelmomenten en door directe aansturing wanneer kinderen de regels overtreden. Vaak zien wij dat kinderen die al wat langer op de bso zitten de jongere kinderen ook helpen met zich aan de regels houden. Indien zich situaties voordoen die in een overleg besproken worden en hieruit blijkt dat er een aanpassing gedaan moet worden, kunnen de huisregels worden aangepast. Deze worden dan in de nieuwe versie op de locatie opgehangen, de kinderen worden geïnformeerd

tijdens het tafelmoment en in het opvolgende jaar worden ze met iedereen gecommuniceerd. De huisregels zijn in dit document ingevoegd.

### **Omgang met kleine risico's**

De pedagogisch medewerkers communiceren doorlopend met de kinderen. Ze corrigeren, geven aanwijzingen, helpen waar iets moeilijk is en ondersteunen waar mogelijk. Ze houden de kinderen goed in de gaten tijdens het spelen. Allemaal beschikken ze over de vaardigheid om een aantal dingen tegelijk te bewaken. Als voorbeeld: tijdens het deelnemen aan een spelletje, hoort een pedagogisch medewerker of het spelen in de bouwhoek nog goed verloopt en houdt ze een oogje in het zeil bij de tafel ernaast. Zo kan op veel plaatsen tijdig worden gereageerd.

Daarnaast vinden wij bij “De Klompjes” dat kinderen fouten mogen maken en aanvaarden wij de kleine risico's omdat die horen bij spel en sociale interactie.

Kinderen ontdekken tijdens hun aanwezigheid op de bso veel over hun eigen mogelijkheden, over het omgaan met elkaar, over wat wel en niet mag. Regels worden spelenderwijs aangeleerd, en dagelijks herhaald. Het leren omgaan met risico's is een doorlopend proces dat vooral door pedagogisch alert en adequaat te handelen, dicht bij de kinderen te zijn en goed te letten op wat ze doen, een onderdeel vormt van buitenschoolse opvang.

Door deze handelwijze wordt allereerst het overgrote deel van de kleine risico's voorkomen.

Daarnaast leren kinderen op gepaste wijze kleine risico's te nemen en waar zich toch iets voordoet wordt het met de kinderen opgelost, gedocumenteerd en voorziet het proces in het bespreken ervan.

Mocht het nodig zijn een bepaald risico voor de toekomst te voorkomen dan zal het een onderwerp van gesprek zijn in een bso-overleg en worden er aanpassingen gedaan in de maatregelen of processen. Hiervoor is de leidinggevende verantwoordelijk.

### **Risico op grensoverschrijdend gedrag**

Het risico op grensoverschrijdend gedrag bestaat binnen de kinderopvang. De (preventieve) maatregelen in algemene zin zijn in het algemene gedeelte van dit plan beschreven, inclusief documenten waar e.e.a. terug te vinden is.

Op deze locaties spelen onze jongste basisschoolkinderen. Allemaal zijn ze tussen vier en acht jaar. Op woensdag en vrijdag zijn er ook oudere kinderen aanwezig, omdat het Dorpshuis dan niet open is. Ook in vakanties kan die situatie zich voordoen.

Interactie tussen kinderen is de basis van de opvang, er wordt veel samen gespeeld. Hierbij doen zich met enige regelmaat zaken voor die kinderen als grensoverschrijdend ervaren, zoals schelden bij een ruzie, of duwen om ergens sneller te zijn. Deze groep kinderen is zich bewust van hun grenzen, al kunnen ze in voorkomende gevallen nog niet helemaal goed aangeven wat er mis is gegaan. Wel zijn ze meestal bereid toe te geven wat ze verkeerd gedaan hebben.

De pedagogisch medewerkers spelen een essentiële rol. Niet alleen bewaken zij voortdurend het proces van sociale interactie tussen de kinderen, zij ondersteunen ook bij het oplossen van onenigheden voor deze uit de hand lopen. Ze observeren en luisteren, zijn altijd in de buurt van de kinderen en letten goed op. Toch kunnen zich ook dan situaties voordoen waarbij grenzen overschreden worden. Daarop volgt altijd tenminste een gesprek met de kinderen, om erachter te komen wat er mis ging, kinderen hiervan bewust te maken, ze ook naar elkaar te laten uitspreken wat er niet fijn was en waarom, om zo te proberen de ander in te laten zien dat dit gedrag niet meer voor mag komen.

Ouders worden altijd op de hoogte gesteld van situaties van grensoverschrijdend gedrag, en deze worden intern altijd geregistreerd in logboeken. Wanneer maatregelen en oplossingen van

## Veiligheids- en gezondheidsbeleid kinderopvang “De Klompjes”, versie 2022

toepassing zijn (afhankelijk van de ernst van het gedrag) worden deze op een apart formulier genoteerd. Deze ingevulde formulieren vormen een onderdeel van het overleg op de buitenschoolse opvang. Dit om er voor te zorgen dat de pedagogisch medewerkers zo veel mogelijk dezelfde oplossingsstrategieën hanteren, dat de communicatie eenduidig verloopt en de afhandeling voor iedereen duidelijk is.

Plan van aanpak bij een situatie van grensoverschrijdend gedrag:

- Situatie doet zich voor
- pedagogisch medewerkers corrigeren/ondersteunen tijdens of na afloop van het voorval
- verhaal aanhoren, indien nodig van meerdere kanten
- in geval van grensoverschrijdend gedrag volgt gesprek/sanctie/maatregel
- ouders op de hoogte stellen van ernstig grensoverschrijdend gedrag
- formulier grensoverschrijdend gedrag invullen
- bespreken formulieren tijdens bso-overleg
- indien nodig proces of maatregelen aanpassen

Wanneer kinderen aangeven, of medewerkers hebben de indruk dat zich grensoverschrijdend gedrag voordoet of heeft gedaan waarbij volwassenen betrokken zijn, treedt de Meldcode Kindermishandeling in werking en worden de stappen hieruit gevolgd.

### **Vierogenprincipe**

Het vierogenprincipe is vanuit de wetgeving niet van toepassing, omdat het hier een locatie voor buitenschoolse opvang betreft.

Er werken meestal twee of drie pedagogisch medewerkers.

Op dagen dat er een medewerker alleen op de groep staat omdat er minder dan tien kinderen aanwezig zijn, proberen we aanvullend een stagiaire bij te plannen. Mocht dat een periode niet mogelijk blijken, zullen de leidinggevenden en de huishoudelijk medewerkster met regelmaat binnenlopen om een extra oogje in het zeil te kunnen houden.

Daarnaast kunnen de ouders van de kinderen vanwege de aanwezigheid van een vingerscan altijd in- en uit lopen.

### **Achterwacht**

Op onze buitenschoolse opvanglocatie geldt de achterwachtregeling zoals deze in het algemene gedeelte van dit document beschreven is.

### **Kinder-EHBO**

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een diploma kinder-EHBO volgens de certificering van het Oranje Kruis. Daarnaast zijn alle medewerkers tevens geschoold tot bedrijfshulpverlener.

Daarmee is er binnen ons kinderdagverblijf altijd een verantwoordelijke bhv-er aanwezig en zijn er ook iedere dag meerdere EHBO-ers aanwezig.

### **Buitenschoolse opvang (7 tot 13 jaar)**

Op onze locatie Dorpshuis gebruiken wij twee groepsruimtes in Dorpshuis ‘De Schakel’ in Oosterhout. Hier spelen elke ochtend tussen 7:00 en 8:30 uur maximaal dertig kinderen in de basisschoolleeftijd. ’s Middags tussen 15:00 en 18:30 uur zijn alle kinderen ouder dan zeven jaar. Dan maken we aanvullend gebruik van de grote speelplaats van basisschool SamSam, die naastgelegen is. De meeste van onze bso-kinderen zitten op deze school. Op het Dorpshuis werkt



een vast team van zeer betrokken, actieve en gediplomeerde pedagogisch medewerkers die met hart en ziel betrokken zijn bij het realiseren van de best mogelijke opvang.

### **Onderzoek naar risico's**

Alle medewerkers zijn op de hoogte van de afspraken in het werkplan, kennen de noodzakelijke protocollen en worden tijdens verschillende overlegmomenten van eventuele veranderingen of wijzigingen op de hoogte gehouden.

Als uitgangspunt voor het risico-onderzoek gebruiken wij jaarlijks de papieren versie van de Risico-inventarisatie. Hierin zijn alle mogelijke grote en kleine risico's die zich binnen een locatie voor buitenschoolse opvang zouden kunnen voordoen op het gebied van veiligheid en gezondheid opgenomen en dus ook onderzocht.

Ter voorkoming van andere gevaarlijke situaties met kans op ernstig letsel is een aantal maatregelen genomen.

### **Veiligheid**

-afval blijft na gebruik derden achter in de (buiten)ruimte

In en om het gebouw zijn elke dag andere gebruikers aanwezig. Deze kijken in sommige gevallen anders tegen veiligheid of gezondheid en het gebruik van (buiten)ruimtes aan. Het kan gebeuren dat er afval zoals glas of sigarettenpeuken achterblijft in de buitenruimte. Daarvan zijn de pedagogisch medewerkers zich terdege bewust. Dat betekent in de praktijk dat zij met een 'extra oog' kijken naar de ruimtes –binnen en buiten- die gedeeld worden met derden. De ruimte die wij binnen gebruiken wordt aan het begin van de middag door onszelf in orde gemaakt. Onze spullen worden uit een afgesloten kast gehaald en eventuele overgebleven spullen van andere gebruikers worden opgeborgen. Deuren naar ruimtes waar gevaarlijke spullen staan blijven afgesloten, alleen onze gebruiksruimtes zijn open en in gebruik. De buitenruimte wordt gecontroleerd op afval, dit wordt verwijderd. Daarnaast worden de kinderen ervan bewust gemaakt, door gesprekken aan tafel, dat ze niets van de grond mogen oprapen en dat ze, wanneer ze afval vinden dat gevaarlijk of onbekend is, de pedagogisch medewerkers moeten waarschuwen.

-vermissing

Kinderen spelen alleen met toestemming van ouders zelfstandig buiten. Er zijn aanvullende afspraken over tijd, met wie kinderen spelen, waar ze spelen en wanneer kinderen zich melden bij de pedagogisch medewerkers. Er is altijd een pedagogisch medewerker buiten om toezicht te houden op de buitenruimtes.

Bij uitstapjes worden kinderen geteld en is iedere pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor een gedeelte van de kinderen. Er worden altijd afspraken gemaakt over waar kinderen mogen spelen tijdens uitstapjes.

-verbranding

geen hete dranken in nabijheid van spelende kinderen, altijd insmeren voor het buitenspelen als de zon schijnt, goed ontruimingsplan en controle op brandmelders en blusmiddelen.

-verdrinking

geen gebruik van zwembaden, geen uitjes naar plekken waar mogelijk onveilig water is.

### **Gezondheid**

-medische fouten

protocol [medicijngebruik](#) wordt altijd gevolgd, evenals de [flowchart](#) met betrekking tot zieke



kinderen, medewerkers zijn op de hoogte van deze protocollen. Iedereen heeft EHBO en BHV-scholing gevolgd.

-binnenmilieu

In groepsruimten zijn voldoende ramen die opengezet kunnen worden. Door middel van thermostaatknoppen kan de binnentemperatuur geregeld worden.

-infectieziekten

De handleiding van de GGD met betrekking tot infectieziekten wordt gehanteerd. Deze is op locatie aanwezig.

Het proces rondom het voorkomen van situaties waarin zich ongevallen met kans op ernstig letsel voordoen is in het algemene gedeelte van dit document beschreven in de vorm van werkafspraken en maatregelen. De pedagogisch medewerkers blijven door de opzet van het proces rondom het voorkomen en beperken van uiteenlopende risico's alert en zijn zich bewust van hun verantwoordelijkheden.

De leidinggevende bewaakt het proces. Zij gebruikt hiervoor klussenlijsten, registratie- formulieren en bevindingen tijdens overlegmomenten. Daarnaast zal zij steekproefsgewijs de locatie bezoeken en bekijken op de stand van zaken rondom het gebruik van gedeelte ruimtes. Zo voorkomt het proces zowel in opbouw en uitvoering gevaarlijke of ongezonde situaties ook in de toekomst.

## **Huisregels**

De huisregels van het Dorpshuis worden aan alle ouders gemaild wanneer hun kind naar deze locatie komt, tegelijk met het toestemmingsformulier. Er staan ook voor ouders een aantal regels op. Weliswaar zijn de afspraken die we met kinderen willen maken tamelijk algemeen opgesteld, maar hiermee vormen ze wel het fundament van hoe wij willen dat iedereen op deze locatie met elkaar om gaat. Daarnaast staan er een aantal punten op die op deze locatie niet mogen omdat ze risico's met zich meebrengen voor de veiligheid of gezondheid. Indien een overleg hiervoor aanleiding geeft, kunnen de huisregels worden aangepast. Deze worden dan in de nieuwe versie op het Dorpshuis opgehangen, de kinderen worden geïnformeerd tijdens het tafelmoment en in het opvolgende jaar worden ze met iedereen gecommuniceerd. De huisregels zijn in dit document ingevoegd.

## **Omgang met kleine risico's**

De kinderen op deze locatie voor buitenschoolse opvang zijn vanaf zeven jaar. Risico's doen zich vanzelfsprekend voor waar kinderen spelen en ontdekken. Maar door de leeftijd van deze groep zijn de meesten al een heel eind in het inschatten van risico's. Ze kunnen al heel veel, daar is deze locatie ook op ingericht. Wanneer zich situaties voordoen wordt ook voor de kleine risico's en de kleine letsels gebruik gemaakt van de registratieformulieren. Deze kunnen dan indien nodig gebruikt worden in een bso-overleg.

De kinderen hebben allemaal een toestemmingsformulier dat met de ouders is overlegd. Sommige kinderen mogen bijvoorbeeld zelfstandig buitenspelen, anderen niet. De kinderen die meer privileges hebben kunnen deze over het algemeen goed hanteren. Mocht dat niet zo zijn, kunnen de pedagogisch medewerkers in overleg met de ouders toestemmingen intrekken of aanpassen. Zo is het nooit vanzelfsprekend dat een kind iets zelfstandig mag: het moet het ook laten zien en er verantwoordelijk mee omgaan. Het hebben van toestemmingen is een voorrecht, geen recht.

De pedagogisch medewerkers hebben gesprekken met de kinderen over het lopen van risico's. Zo mogen de kinderen niet rennen in de gang, niet gooien met deuren of speelgoed, etc. Wanneer zich toch situaties voordoen die risico op klein letsel met zich meebrengen zullen zij te allen tijde

de kinderen die het veroorzaken hierop wijzen, en waar nodig zaken ook verbieden. Wanneer een kind bewust een risico veroorzaakt kan een kleine passende sanctie op het gedrag staan, zoals binnenblijven of iets poetsen of opruimen.

Wij vertrouwen hierin op de pedagogische kwaliteiten van de collega's van het Dorpshuis. Indien nodig zijn de leidinggevendenden altijd bereikbaar voor overleg. Ook ouders worden geraadpleegd indien nodig.

De kinderen die op deze locatie gebruik maken van voorschoolse opvang hebben aparte toestemmingsformulieren. Deze zijn alléén voor de kinderen die 's middags ook opvang hebben op het Dorpshuis. De andere, jongere kinderen mogen niet alleen buiten spelen, de pedagogisch medewerkers blijven te allen tijde bij hen. Het omgaan met kleine risico's wordt in het spelen begeleid door kinderen op risico's te wijzen wanneer deze signaleerd worden.

### **Risico op grensoverschrijdend gedrag**

Het risico op grensoverschrijdend gedrag bestaat binnen de kinderopvang. De (preventieve) maatregelen in algemene zin zijn in het algemene gedeelte van dit plan beschreven, inclusief documenten waar e.e.a. terug te vinden is.

Op het Dorpshuis spelen kinderen vanaf zeven jaar. Interactie tussen kinderen is de basis van de opvang, er wordt veel samen gespeeld. Hierbij doen zich met enige regelmaat zaken voor die kinderen als grensoverschrijdend ervaren, zoals schelden bij een ruzie, of duwen om ergens sneller te zijn. Er kan irritatie ontstaan, of onduidelijkheid zijn tussen kinderen. Deze groep kinderen is volop in ontwikkeling als het gaat om wat ze wel en niet acceptabel vinden voor zichzelf. De maat houden voor een ander is vaak lastiger. In voorkomende gevallen kan een aantal van hen nog niet helemaal goed aanvoelen en/of aangeven wat er mis is gegaan. Ze neigen ernaar eerder anderen de schuld te geven zonder naar het effect van eigen gedrag te kijken. De pedagogisch medewerkers spelen in dit proces van sociale interactie tussen de kinderen een belangrijke rol. Niet alleen houden zij voortdurend toezicht, zij ondersteunen ook bij het oplossen van onenigheden voor deze uit de hand lopen.

De pedagogisch medewerkers stellen daarom veel vragen wanneer er ruzie is (geweest), of wanneer een kind huilend of met een klacht bij hen komt. Ook minder opvallende signalen (ineens alleen ergens zitten, boze of afwerende houding, etc.) houden ze goed in de gaten en hierover zullen ze altijd proactief vragen stellen om er achter te komen wat er eventueel aan de hand kan zijn. Door grote betrokkenheid bij de kinderen, veel veiligheid en vertrouwen en het bieden van nabijheid blijven zij de grenzen bewaken, zeker waar de kinderen dat zelf nog niet goed onder de knie hebben.

Wanneer zich een situatie voordoet wordt deze zo goed mogelijk met het kind opgelost, gedocumenteerd en verwerkt, volgens de Meldcode Kindermishandeling en eventueel het formulier grensoverschrijdend gedrag.

Ouders worden altijd op de hoogte gesteld van voorvallen van ernstig grensoverschrijdend gedrag, en deze worden intern altijd gedocumenteerd op een formulier, inclusief maatregelen en oplossingen. Deze vormen een onderdeel van het overleg op de buitenschoolse opvang. Dit om er voor te zorgen dat de pedagogisch medewerkers zo veel mogelijk dezelfde oplossingsstrategieën hanteren, dat de communicatie eenduidig verloopt en de afhandeling voor iedereen duidelijk is.

Plan van aanpak bij een situatie van grensoverschrijdend gedrag:

- Situatie doet zich voor
- pedagogisch medewerkers corrigeren/ondersteunen tijdens of na afloop van het voorval
- verhaal aanhoren, indien nodig van meerdere kanten
- in geval van grensoverschrijdend gedrag volgt gesprek/sanctie/maatregel

## Veiligheids- en gezondheidsbeleid kinderopvang “De Klompjes”, versie 2022

- ouders op de hoogte stellen van grensoverschrijdend gedrag
- formulier grensoverschrijdend gedrag invullen
- bespreken formulieren tijdens bso-overleg
- indien nodig proces of maatregelen aanpassen.

Wanneer kinderen aangeven, of medewerkers hebben de indruk dat zich grensoverschrijdend gedrag voordoet of heeft gedaan waarbij volwassenen betrokken zijn, treedt de Meldcode Kindermishandeling in werking en worden de stappen hieruit gevolgd.

Pestprotocol

We hebben een pestprotocol voor situaties die op één kind gericht zijn. Deze geldt voornamelijk voor de bso Dorpshuis omdat pesten vaak pas gaat spelen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

### **Vierogenprincipe**

Het vierogenprincipe is vanuit de wetgeving niet van toepassing op onze locatie Dorpshuis, omdat het hier een locatie voor buitenschoolse opvang betreft.

Desondanks voldoen wij wel aan de gestelde voorwaarden. Elke dag werken er minimaal twee medewerkers op deze locatie, die samen met maximaal dertig kinderen gebruik maken van twee ruimtes in het Dorpshuis van Oosterhout. Er zijn elke dag meerdere gebruikers (mensen van andere verenigingen) aanwezig in het gebouw. Daarnaast is de beheerder met grote regelmaat aanwezig en lopen ouders, leidinggevenden en huishoudelijk medewerkster ook in en uit wanneer dat nodig is. De deuren staan letterlijk en figuurlijk altijd open.

### **Achterwachtregeling**

Op onze buitenschoolse opvanglocatie Dorpshuis geldt de achterwachtregeling zoals deze in het algemene gedeelte van dit document beschreven is.

### **Kinder-EHBO**

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een diploma kinder-EHBO volgens de certificering van het Oranje Kruis. Daarnaast zijn alle medewerkers tevens geschoold tot bedrijfshulpverlener.

Daarmee is er binnen ons kinderdagverblijf altijd een verantwoordelijke bhv-er en zijn er ook iedere dag meerdere EHBO-ers aanwezig.

## **Huishoudelijk reglement Kinderdagverblijf**

Om de veiligheid van uw kind te waarborgen hebben wij gezamenlijk regels opgesteld die dienen voor de veiligheid voor uw kind(eren), voor u en voor onze medewerkers.

De meeste zullen u bekend zijn, maar voor de volledigheid geven we u hierbij het volledige reglement. Wij willen u vragen om u aan de volgende afspraken te houden:

Buiten

- Stapvoets rijden op het parkeerterrein.
- Voetgangers hebben te allen tijde voorrang op het terrein.
- Parkeer niet op straat en voor de auto's van de pedagogisch medewerkers.
- Sluit de toegangspoort goed af.
- Kinderen mogen niet zonder begeleiding van de speelplaats af.
- Luierszakken weggooien in de daarvoor bestemde container deze staat op onze locatie Groote Boel
- Geen afval deponeren op de oprit of parkeerplaats, dit kunnen de kinderen bij het buiten spelen oppakken.
- Niet roken op het terrein.

### Voeding

- Borstvoeding dient gekoeld mee te worden gebracht.
- Poedermelk wordt meegebracht in voedingscontainers, zodat wij de fles bij ons kunnen klaarmaken. Al klaargemaakte flessen worden niet meer gegeven bij ons.
- Wij hebben liever niet dat er snoep wordt getrakteerd. Doet u dit toch, dan wordt de traktatie mee naar huis gegeven.
- Kinderen niet zonder overleg etenswaren meegeven, dit in verband met allergieën van andere kinderen.

### Gebouw

- Deuren goed sluiten.
- Graag, indien nodig, uw eigen jas en tas op de hoge kapstok hangen.
- Bij het binnengaan van groepsruimtes eerst kloppen en dan voorzichtig de deur open maken.
- Kinderen mogen niet in de keuken komen.

### Brengen en halen

- Wij stellen het op prijs als u tijdens het halen en brengen geen gebruik maakt van uw mobiele telefoon.
- Houd u aan de breng- en haaltijden (brengen is van 7.00 uur tot 9.00 uur en het ophalen is van 16.30 uur tot 18.30 uur).
- U kunt ‘scannen’ van 7.00 uur tot 9.15 uur en van 16.15 uur tot 18.30 uur, afhankelijk van welk contract u gebruikt maakt. Komt u tussentijds dat moet u gebruik maken van de bel. Wij maken dan voor u de poort open.
- We stellen het op prijs als u in het digitale logboek schrijft met betrekking tot uw kind.
- Jassen en tassen van de kinderen horen aan de kapstok en in de tassenkast bij de eigen groep.
- Voeding, knuffels e.d. opbergen in het vakje van het kind.
- Maxi-Cosi hoort in de daarvoor bestemde kast.

### Overige

- Zorg dat er op de tas, in de jas, muts en in de reservekleden de naam van uw kind staat. Graag ook op spenen, knuffels en flessen bij de babygroepen.
- Gevonden voorwerpen waar geen naam op staat kunt u terugvinden in de blauwe bak naast de voordeur van het peutergebouw.
- Probeer uw kind zo min mogelijk kleren aan te doen waaraan touwtjes e.d. zitten.
- Geef liever geen kettingen, armbanden e.d. mee aan de kinderen.
- Probeer uw kind geen speelgoed van thuis mee te geven. Dit kan kwijt raken of kapot gaan.
- Verlaat samen met uw kind zijn of haar groep. Dit om te voorkomen dat er kinderen in de gangen en tussen de groepen heen en weer lopen als u en de pedagogisch medewerker nog met de overdacht bezig zijn.

Ook met de kinderen worden afspraken gemaakt. We stellen het op prijs als u dezelfde regels hanteert voor uw kind bij het halen en brengen van uw kind.

- Kinderen mogen niet zelf de deuren open en dicht maken.
- Schoenen bij de ingang, jassen en tassen aan de kapstok of in de kast.
- Kinderen gaan niet zonder begeleiding naar buiten.
- Niet gillen of rennen in het gebouw.
- Kinderen mogen binnen niet gooien met voorwerpen.
- Kinderen mogen binnen niet klimmen (aanrecht, tafels e.d.).
- Buiten niet op de omheining klimmen.
- Kinderen mogen niet zonder toezicht aan de kraan zitten.
- Kinderen mogen alleen met een pedagogisch medewerker in het dierenverblijf (kippen en cavia's Groote Boel) en cavia's (Oosterhout).

## **Veiligheids- en gezondheidsbeleid kinderopvang “De Klompjes”, versie 2022**

Natuurlijk zijn er ook afspraken gemaakt met onze pedagogisch medewerkers. Deze afspraken staan vermeld in de werkplannen. Deze plannen kunt u opvragen bij de medewerkers van kantoor.

## **Huisregels BSO Vredesplein en Grootte Boel**

### **Beste ouders, wilt u voor de veiligheid...**

- ... de kinderen nooit de poort open laten maken met de ontsluitknop**
- ... gebruik maken van het eenrichtingsverkeer (vredesplein).**
- ... veilig parkeren, rekening houdend met kinderen en omwonenden**
- ... fietsen buiten de poorten laten staan.**

## Veiligheids- en gezondheidsbeleid kinderopvang "De Klompjes", versie 2022

- ... altijd toegangspoorten en –hekken gesloten houden.
- ... deuren voorzichtig openen.
- ... uw eigen spullen niet onbeheerd op de groepen neerleggen.
- ... samen met uw kinderen onze locaties verlaten.
- ... nooit roken in het zicht van de kinderen.

Op de bso proberen we allemaal  
zo veel mogelijk **aardig** voor elkaar te zijn  
en **vriendelijke** taal te gebruiken.  
Als dat niet lukt, vraag dan de groepsteiding om hulp!

### Wij vragen van de kinderen:

- ☺ Jassen en tassen aan de kapstok te hangen
- ☺ Na het plassen altijd handen te wassen
- ☺ Zuinig te zijn op de spullen van de bso en op te ruimen waar mee gespeeld is
- ☺ Binnen niet te rennen
- ☺ Voorzichtig met deuren te zijn
- ☺ Vensterbanken en tafels te gebruiken voor spullen, niet om op te zitten
- ☺ De glijbaan in de goede richting te gebruiken

### Kinderen mogen NIET:



Buiten het hek zonder toestemming  
Het klimrek aan de rechterkant gebruiken tot daarvoor toestemming is

Zelf de ontsluitknop van het toegangshek gebruiken

Op het buitenhek klimmen

## Huisregels Dorpshuis

### Beste ouders, wilt u voor de veiligheid...

- ... stapvoets rijden in de straat voor het Dorpshuis.
- ... veilig parkeren, rekening houdend met spelende kinderen en omwonenden.
- ... fietsen buiten het hek laten staan.
- ... zo veel mogelijk het hek gesloten houden.
- ... deuren voorzichtig openen.
- ... uw eigen spullen niet onbeheerd op de groepen neerleggen.
- ... samen met uw kinderen onze locatie verlaten.
- ... nooit roken in het zicht van de kinderen.

Op deze bso proberen we allemaal:



Aardig voor elkaar te zijn en vriendelijke taal te gebruiken.  
Als dat niet meer lukt, vraag dan de groepseiding om hulp!

Wij vragen van de kinderen:

- ☺ Jassen en tassen aan de kapstok te hangen
- ☺ Altijd het whiteboard kaartje op te hangen op de goede plek
- ☺ Na het plassen altijd handen te wassen
- ☺ Zuinig te zijn op de spullen van de bso en op te ruimen waar mee gespeeld is
- ☺ Binnen niet te rennen
- ☺ Voorzichtig met deuren te zijn



**Zonder toestemmingsformulier kunnen kinderen  
van het Dorpshuis geen gebruikmaken van de  
zelfstandigheidsprivileges!**